

# Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1) nazwa, siedziba i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji

POLSKIE STOWARZYSZENIE NA RZECZ OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ INTELEKTUALNĄ KOŁO W MIELCU  
WOJŚLAWSKA 278 39-300 MIELEC MIELEC PODKARPACKIE

2) czas trwania działalności jednostki, jeśli jest ograniczony

nie dotyczy

3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

od 01.01.2023 do 31.12.2023

4) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

sprawozdanie zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości

5) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), ustalenia wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone na podstawie ksiąg rachunkowych prowadzonych, w roku obrotowym, zgodnie z dokumentacją przyjętych zasad (polityką) rachunkowości ustaloną i wprowadzoną do stosowania postanowieniami uchwały nr 09/2010 z dnia 25.01.2010 roku: (ze zmianami)

- zasady ustalania roku obrotowego i okresów sprawozdawczych
- zakładowe zasady wyceny aktywów i pasywów oraz ustalania wyniku finansowego
- zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych, w tym zakładowy plan kont, wykaz ksiąg rachunkowych i dokumentację systemu przetwarzania danych
- system ochrony danych i ich zbiorów
- wzór sprawozdania finansowego z kalkulacyjnym rachunkiem zysków i strat, zgodny z załącznikiem nr 6 do Ustawy o rachunkowości

Zakładowe zasady, metody i wzory wybrano spośród możliwych do stosowania zasad, metod i wzorów dopuszczonych ustawą i z uwzględnieniem specyfiki i warunków działania Stowarzyszenia oraz wprowadzono je do stosowania na okres wieloletni.

Wykazane w bilansie, na koniec roku obrotowego, aktywa i pasywa wyceniono metodami wyceny wynikającymi z przyjętych zasad (polityki) rachunkowości: **wartości niematerialne i prawne** wyceniono na dzień bilansowy i wykazano w bilansie w: *wg ceny nabycia, pomniejszone o odpisy umorzeniowe* **środki trwałe** wyceniono na dzień bilansowy i wykazano w bilansie w: *wg ceny nabycia lub kosztu wytworzenia, otrzymane nieodpłatnie wg ceny rynkowej, pomniejszone o odpisy umorzeniowe* **zapasy materiałów** wyceniono na dzień bilansowy i wykazano w bilansie w: *wg ceny nabycia* **należności i roszczenia** wyceniono na dzień bilansowy i wykazano w bilansie w: *w kwocie wymaganej zapłaty*, **krótkoterminowe aktywa finansowe** wyceniono na dzień bilansowy i wykazano w bilansie w: *wartości nominalnej /spis z natury (gotówka w kasie), potwierdzenia sald (środki na rachunkach bankowych)*, **zobowiązania** wyceniono na dzień bilansowy i wykazano w bilansie w: *kwocie wymagającej zapłaty* **rezerwy** tworzy się na pewne lub o dużym stopniu prawdopodobieństwa przyszłe zobowiązania i wycenia się je na dzień bilansowy w: *wiarygodnie oszacowanej wartości*. *Ze względu na kryterium istotności zrezygnowano z tworzenia rezerw na przyszłe świadczenia pracownicze (odprawy emerytalno-rentowe).*

Wynik finansowy ustalany jest wg zasad ogólnych tj. w postaci zysku lub straty. Wynik ustalany jest wg wariantu kalkulacyjnego zgodnie z załącznikiem nr 6 do Ustawy o rachunkowości.

Data sporządzenia: 2024-05-15

Data zatwierdzenia: 2024-05-22

Barbara Huber

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

Regina Piechota, Magdalena Kuzara, Anna Rokitowska, Elżbieta Augustyn, Monika Krupa,

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości